

САОБРАЋАЈНО – ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
Земун, Цара Душана бр. 262  
Број: 209-01/20  
Датум: 22.01.2020. године



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – Набавка погонског горива**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/20**

јануар 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/15 у даљем тексту: Правилник), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 193-01/20 од 21.01.2020. године и Решења о образовању комисије број 194-01/20 од 21.01.2020. године, Комисија за јавну набавку, сачинила је конкурсну документацију за јавну набавку добара, редни број 1/20 – Набавка погонског горива.

#### САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Општи подаци о јавној набавци .....	3
2. Врста, техничке карактеристике, опис, квалитет и количина добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке, додатне услуге и захтеви у погледу предмета набавке .....	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова .....	7
4. Критеријум за доделу уговора .....	11
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	12
6. Обрасци који чине саставни део понуде .....	25
7. Модел уговора .....	36

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Саобраћајно - техничка школа Земун;

Адреса: ул. Цара Душана бр. 262, Земун, интернет страница: [www.saobteh.edu.rs](http://www.saobteh.edu.rs)

Матични број:..... 17076469;

Шифра делатности: ..... 08532;

ПИБ: ..... 100016067;

Текући рачун: ..... 840-1807660-30;

Одговорно лице: ..... Мирослав Мацура, директор школе.

### 2. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1/20 су добра: Набавка погонског горива (бензин – евро премијум БМБ 95 и дизел – евро дизел) за потребе Саобраћајно – техничке школе из Земуна (у даљем тексту: Школа).

Назив и ознака из општег речника набавке: Нафта и дестилати – 09130000.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 3. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности на основу члана 39. став 1. ЗЈН.

### 4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци (добара).

### 5. Контакт:

Лице за контакт: Марко Поповић, службеник за јавне набавке и члан комисије за јавну набавку – е-mail адреса: [nabavke@saobteh.edu.rs](mailto:nabavke@saobteh.edu.rs) од 08:00 до 15:00 часова сваког радног дана (од понедељка до петка).

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирна количина
1.	Бензин – евро премијум БМБ 95	Литар	20.000
2.	Дизел – евро дизел	Литар	17.500

**Напомена:** Количине погонског горива су оквирне, дате су на бази искуства наручиоца и служе искључиво за оцену и рангирање понуда. Уговор ће бити закључен на процењену вредност јавне набавке, која износи 4.916.667,00 динара без пдв-а.

**Квалитет:** Добра морају одговарати квалитету који је прописан нормама садржаним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16, 60/17, 117/17, 120/17 – исправка, 50/18 и 101/18) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Службени гласник РС“, број 97/10, 123/12 и 63/13).

**Рок испоруке:** Испорука добара ће се обављати делом у 2020. години, а делом у 2021. години sukcesивно током трајања уговора о јавној набавци. Коначан рок за извршење набавке је годину дана од дана закључења уговора о јавној набавци. Набавка добара у 2021. години спровешће се у висини средстава опредељених у Финансијском плану наручиоца за 2021. годину.

**Динамика испоруке:** Динамику и количине појединачних испорука, одређује наручилац. Наручилац ће предметна добра преузимати sukcesивно у складу са својим реалним потребама, али највише до вредности уговора. Наведено може довести до тога да се не преузму све наведене количине погонског горива, већ ће ограничавајући фактор пре свега бити укупна вредност уговора због променљиве цене. Такође, наручилац није обавезан да преузме целокупне количине погонског горива, уколико се покаже да су му потребе мање.

**Место испоруке:** Место испоруке су продајни објекти – бензинске пумпе понуђача на целој територији Републике Србије. Понуђач треба да омогући да један продајни објект – бензинска пумпа на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ буде што ближе седишту наручиоца. **Близина места испоруке је један од елемената критеријума за доделу уговора.**

У логичкој је вези са предметом јавне набавке и делатности наручиоца да понуђачи имају један продајни објект – бензинску пумпу на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ који се налази што ближе седишту наручиоца. Наиме, основна делатност наручиоца је образовање ученика у подручју рада саобраћај за образовне профиле који у оквиру практичне наставе имају обуку вожње "Б" и "Ц" категорије. Такође, сегмент проширене делатности школе је и оспособавање

кандидата за возаче "Б" категорије према правилима и условима прописаним од стране МУП-а. С тога је логично да наручилац купује добра што ближе седишту како са аспекта организације и реализације наставног процеса (час практичне обуке почиње и завршава се у седишту наручиоца, паузе између часова су 15 минута, на једном возилу раде два наставника обуке – у две смене, практични испит почиње и завршава се у седишту наручиоца, полигон за почетну обуку је у дворишту у седишту наручиоца), тако и са економског аспекта. Дакле, сваки одлазак по гориво (на већу удаљеност) представља временски губитак и несврсисходан трошак за наручиоца.

Начин испоруке и праћење испоруке добара: Приликом сваке појединачне испоруке добара понуђач је у обавези да на продајном објекту – бензинској пумпи, води евиденцију о испорученим количинама и врсти добара, коју потписује овлашћено лице понуђача и представник наручиоца коме је испорука извршена. Испорука добара ће се обављати безготовински путем компанијских картица понуђача. Одабрани понуђач је у обавези да изда наручиоцу одређен број картица за набавку горива, именованих на регистарске ознаке возила наручиоца, а према захтеву наручиоца. Испорука добара ће се обављати у службена возила наручиоца која се идентификују поменутом картицом. Наручилац може да захтева издавање и посебне картице за одређени уређај (нпр. косачица). Понуђач је у обавези да омогући наручиоцу *on – line* праћење испоруке добара у сваком тренутку путем *web* апликације (праћење укупне количине испорученог горива према врсти горива за задати временски период у литрима и динарима, и количине испорученог горива према врсти горива за задати временски период по свакој картици – возилу), као и постављање лимита на картицама. Испорука ће се вршити у радно време продајног објекта – бензинске пумпе понуђача.

Цена: Цене нафтних деривата утврђују се одлукама одабраног понуђача у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Испоручене нафтне деривате одабрани понуђач ће фактурисати наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране наручиоца на продајном објекту – бензинској пумпи понуђача.

Цене дате у понуди морају бити идентичне и у складу са важећим ценовником понуђача, на дан подношења понуде.

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави ценовник који је важећи на дан подношења понуда у једном малопродајном објекту на територији општине Земун који има понуђена добра, како би комисија за јавну набавку могла да упореди те јединичне цене предметних добара са понуђеним.

*Понуђач мора да назначи свој малопродајни објекат најближи наручиоцу, на територији општине Земун, који ће бити репрезентативан за поређење са јединичним ценама предметних добара из понуде.*

*Уколико понуђач не назначи малопродајни објекат на територији општине Земун, комисија за јавну набавку ће узети малопродајни објекат који има најнижу цену горива – евро премијум БМБ 95.*

Понуђач може да одобри Наручиоцу рабат за наведене врсте горива (вредности рабата у процентима наведене су у понуди). Основица за обрачун рабата је цена горива која важи на дан испоруке без акцизе и пореза на додатну вредност (ПДВ-а).

Обрачун рабата се врши на месечном нивоу. Припадајући рабат одобрава се Наручиоцу испостављањем ноте одобрења, до краја текућег месеца за претходни месец. Рабат се обрачунава за сваки испостављени рачун Наручиоцу током трајања уговора.

**Цене у понуди морају бити исказане у динарима. Понуђена цена је један од елемената критеријума за доделу уговора**

**Начин плаћања:** Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца. Изабрани понуђач ће испостављати полумесечне фактуре за сваку врсту горива посебно.

**Остало:** Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става понуђач и наручилац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора наручилац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

Својим потписом и овером, као одговорно (овлашћено) лице понуђача, потврђујем да сам упознат са свим деловима наведеним у делу 2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ конкурсне документације, односно да ћу се при формирању цене и продаје предметних добара строго придржавати свега наведеног.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Одговорно лице понуђача

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И НАЧИН ЊИХОВОГ ДОКАЗИВАЊА

1) *Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.*

##### **Начин доказивања:**

Ако је понуђач правно лице доказ је:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра Привредног суда.

Ако је понуђач предузетник доказ је:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

**НАПОМЕНА:** Овај доказ понуђач није у обавези да достави уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страни надлежног органа, али је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци доступни.

2) *Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.*

##### **Начин доказивања:**

Ако је понуђач правно лице доказ је:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ове доказе понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

**Ако је понуђач предузетник или физичко лице доказ је:**

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- 3) *Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.*

**Начин доказивања:**

**Ако је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице доказ је:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА: уколико се понуђач налази у поступку приватизације као доказ доставља потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ове доказе понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- 4) *Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.*

**Начин доказивања:**

**Ако је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице доказ је:**

- **Важећа лиценца за трговину моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава** издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије издату у складу са Правилником о лиценци за обављање енергетске делатности и сертификацији (*Сл. гласник РС, бр. 87/2015*). Доказ се доставља као неовверена фотокопија док наручилац задржава право да оригинал затражи на увид..

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- 5) *Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).*

**Начин доказивања:**

**Ако је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице доказ је:**

- Попуњен Образац бр. 5 – Изјава (налази се у конкурсној документацији).

Изјава мора да буде потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом.



У случају заједничке понуде, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН И НАЧИН ЊИХОВОГ ДОКАЗИВАЊА**

### **1) Технички капацитет:**

- Да располаже са минимум два продајна објекта – бензинске пумпе које се налазе на територији општине Земун, на којима се могу точити све три врсте горива које су предмет јавне набавке;
- Да располаже са минимум двадесет продајних објекта – бензинских пумпи распоређених равномерно на територији Републике Србије на начин да су покривени главни путни правци, тј. да се налазе на територији Београда и већих градова (Суботица, Нови Сад, Крагујевац, Чачак, Ужице, Зајечар, Ниш, Врање) или на неком од главних путних праваца из смера Београда ка њима (ауто пут, магистрала), на којима се може точити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95.

### **Начин доказивања:**

- Попуњена, потписана од стране одговорног лица и печатом оверена изјава понуђача о довољном техничком капацитету – Образац бр. 6, да понуђач испуњава постављен додатни услов у свему прописаном, техничког капацитета;
- Списак продајних објекта – бензинских пумпи са назначеним врстама горива, адресом, бројем телефона и контакт особом за сваки објект. Списак мора бити достављен на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача;

**НАПОМЕНА:** Комисија за јавну набавку ће за оцену овог доказа користити званичне податке до којих може доћи путем интернета и/или осталу званичну литературу и/или расположиве званичне податке, а задржава и право да у фази стручне оцене понуда затражи доказе у виду уговора о купопродаји или уговора о закупу или другог правног основа овлашћеног коришћења продајних објеката – бензинских пумпи, којима би понуђач потврдио истинитост података из изјаве, а у складу са чланом 93. ЗЈН.

У логичкој је вези са предметом јавне набавке и делатности наручиоца да понуђачи испуне постављен додатни услов у свему прописаном, техничког капацитета. Наиме, основна делатност наручиоца је образовање ученика, па је и сигурност испоруке веома важна за реализацију наставног процеса. Такође, у току године се често јави потреба за службеним путовањима (стручна саветовања, стручни скупови, скупштине заједница школа – машинске, електро, саобраћајне, хемија и сл.), као и одласци на Републичка такмичења ученика (саобраћај, машинство,...) С тога је логично да наручилац мора бити у могућности да купује предметно добро ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 на територији већих градова у Републици Србији, односно на главним путним правцима ка њима имајући у виду да су путничка возила наручиоца која се користе у ову сврху на бензински погон.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету.

**Понуђач (и за подизвођача или чланове групе понуђача) може у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН доставити изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да испуњава услове прописане чланом 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. – Образац бр. 7 и 8.**

Уколико је понуђач уписан у **регистар понуђача**, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН. Довољно је само да у понуди наведе да је уписан у Регистар понуђача или да достави решење о регистрацији у Регистар понуђача.

Уколико у понуди нису предложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. и из члана 76. ЗЈН, као и услови из конкурсне документације или понуђач не достави друге доказе о испуњењу тражених услова, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива због битних недостатака**.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама (осим средстава финансијског обезбеђења, која се достављају искључиво у оригиналу), а наручиоц може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у року од пет дана не достави на увид наручиоцу оргинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда. Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

Редни број	Опис	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ	10

1. **Елемент критеријума ПОНУЂЕНА ЦЕНА.** Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена из појединачних понуда. Највећи број добијених пондера код овог критеријума је 90. Понуда са најнижом укупном ценом (Ц мин) добија максималан број пондера. Број пондера за понуђену цену добара израчунава се према формули:

$$\text{ПОНУЂЕНА ЦЕНА} = \frac{90 \times \text{Цмин (најнижа понуђена цена)}}{\text{Цп (цена из понуде која се бодује)}}$$

2. **Елемент критеријума БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ.** Код овог критеријума упоређиваће се близина продајног објекта – бензинске пумпе понуђача на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ која је најближа седишту Наручиоца.

**БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ** = близина продајног објекта – бензинске пумпе понуђача на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ у односу на седиште Наручиоца – до 10 пондера, и то:

до 1 км	10 пондера
преко 1 км до 2 км	8 пондера
преко 2 км до 3 км	6 пондера
преко 3 км до 4 км	4 пондера
преко 4 км до 5 км	2 пондера
преко 5 км	0 пондера

Понуђач ће у обрасцу понуде навести податак о БЛИЗИНИ МЕСТА ИСПОРУКЕ у км на једну децималу, а дата удаљеност ће се проверавати преко web апликације google maps применом критеријума путање (најкраћа релација) до седишта наручиоца путничким аутомобилом.

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио нижу цену.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет страници наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја.

Уколико понуда садржи елемент на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

### **РОКОВИ У ПОСТУПКУ**

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на порталу јавних набавки.

Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља, државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

### **НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

Понуђачи понуду морају попунити словима и бројевима на месту где је то и назначено, из чега следи да знакови попут зареза, цртица, косих црта или којих других недефинисаних и несврходних упутству, што подразумева и празна поља на местима на којима је назначено да се унесу слова или бројеви. Све наведено представља непридржавање упутства и доводи до оцене такве понуде **као неприхватљиве**.

Понуду, односно сву тражену документацију (доказе, обрасце, спецификацију) пожељно је **сложити и доставити према редоследу** из конкурсне документације.

### **САДРЖАЈ ПОНУДЕ**

Поред доказа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, а који су ближе наведени у делу III конкурсне документације **"Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова"**, понуда мора да садржи следећу документацију (доказе и обрасце):

1. **Потписан и печатиран део II конкурсне документације** "Врста, техничке карактеристике, опис, квалитет и количина добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке, додатне услуге и захтеви у погледу предмета набавке";
2. **Образац 1** – Образац понуде;
3. **Образац 2** – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
4. **Образац 3** – Образац трошкова припреме понуде (Овај образац не представља обавезну садржину понуде);
5. **Образац 4** – Образац изјаве о независној понуди;
6. **Образац 5** – Образац Изјаве понуђача, дата у смислу члана 75. став 2. ЗЈН;
7. **Образац 6** – Изјава понуђача о испуњењу техничког капацитета;
8. **Образац 7** – Изјава о испуњењу услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) за понуђача (доставља само уколико понуђач одлучи да на тај начин доказује обавезне услове);
9. **Образац 8** – Изјава о испуњењу услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) за подизвођача (доставља само уколико понуђач одлучи да на тај начин доказује обавезне услове);
10. **Модел уговора.**

#### **НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

**ОБРАЗАЦ 1 – Образац понуде**, понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде.

У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 и 3 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 2, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.

Образац попунити, потписати и оверити.

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери **образац 2, образац 3, образац 4, образац 5, образац 6, образац 7 и образац 8.**

Образац 3 не представља обавезну садржину понуде.

Образац 7 и образац 8 достављају се само уколико понуђач одлучи да на тај начин доказује обавезне услове.

Изјавом о независној понуди (образац 4), понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

**Модел уговора** је саставни део понуде. Све стране модела уговора морају бити попуњене, док последња страна мора бити оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код страна потписница, наводи се назив и седиште (адреса) члана групе који је споразумом чланова групе одређен да потпише уговор о јавној набавци. У случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и сл.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

**Уколико понуђач не достави све тражене доказе из дела конкурсне документације "Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова" и не достави све потребне обрасце и документа наведена у овом делу конкурсне документацијем, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

## **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом наручиоца и овом конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу наручиоца: Саобраћајно- техничка школа Земун ул. Цара Душана бр. 262, Секретаријат, **у року од 8 (осам) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **најкасније до четвртка 30.01.2020. године, до 09:00 часова, са назнаком: "Понуда за јавну набавку бр. 1/20 – Набавка погонског горива - НЕ ОТВАРАТИ"**.

**Благовременом** се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема наручиоца најкасније до **09:00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата.

На полеђини коверте се обавезно исписују тачан назив понуђача, адреса, контакт телефон, као и име и презиме особе за контакт. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и времена до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде се неће отворати већ ће бити враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и време пријема понуде.

### **ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Понуде ће бити јавно отворене, у четвртак **30.01.2020. године у 09:30 часова**, у просторијама Саобраћајно – техничке школе Земун на адреси: ул. Цара Душана бр. 262. Представници понуђача (изузев директора предузећа), који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе Комисији за јавну набавку овлашћење за учешће у поступку отварања понуда непосредно пре почетка поступка јавног отварања понуда. Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда мора бити оригинал издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

### **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења и израде узорка (под условом да је исти израђен у складу са захтевима и техничким карактеристикама наведеним у конкурсној документацији), под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у **обрасцу бр. 3** и приложио доказ о трошковима које је имао приликом прибављања средстава финансијског обезбеђења и израде узорка.

### **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. Закона понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, с тим што се на предњој страни коверте или кутије, у коју се пакује измена/допуна/опозив понуде

додаје реч „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти или кутији налази.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **ПОНУЂАЧ**

У складу са чланом 87. став 3. Закона, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

**Накнада за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.**

### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачу/има не може бити већи од 40%.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач са којим је закључен уговор, не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, раскинути уговор и писаним путем обавестити



организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор, осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

У понуди група понуђача је дужна да достави **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1-2 ЗЈН, и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ОПИС ДОБАРА, ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ**

Техничке спецификације и опис добара, као и захтеви јавне набавке детаљно су описани у оквиру **тачке II** конкурсне документације.

### **КВАЛИТЕТ**

Добра морају одговарати квалитету који је прописан нормама садржаним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16, 60/17, 117/17, 120/17 – исправка, 50/18 и 101/18) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Службени гласник РС“, број 97/10, 123/12 и 63/13).

### **КОЛИЧИНЕ**

Количине погонског горива наведене у оквиру тачке II конкурсне документације, су оквирне, дате су на бази искуства наручиоца и служе искључиво за оцену и рангирање понуда. Наручилац ће преузимати погонско гориво у складу са својим потребама током трајања уговора, а највише до укупне вредности уговора.

Количина погонског горива се може повећати за износ до 5% вредности уговора о јавној набавци, без претходног спровођења поступка јавне набавке (члан 115. ЗЈН).

### **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Динамика, начин, рок и место испоруке су прецизно дефинисани у оквиру **тачке II** конкурсне документације.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Начин и рок плаћања су прецизно дефинисани у оквиру **тачке II** конкурсне документације.

## **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде: најмање 30 дана, а највише 180 дана од дана јавног отварања понуда. **Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.**

Понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде или је непрецизно одредио рок важења понуде (нпр. око, од – до, оквирно и сл.) или је навео краћи рок важења понуде од оног који је одређен конкурсном документацијом, **биће одбијена као неприхватљива.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **ВАЛУТА И ЦЕНЕ**

Цена мора бити исказана у динарима (РСД), **са и без пореза на додату вредност**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**Цена:** Цене нафтних деривата утврђују се одлукама одабраног понуђача у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Испоручене нафтне деривате одабрани понуђач ће фактурисати наручиоцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране наручиоца на продајном објекту – бензинској пумпи понуђача.

Цене дате у понуди морају бити идентичне и у складу са важећим ценовником понуђача, на дан подношења понуде.

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави ценовник који је важећи на дан подношења понуда у једном малопродајном објекту на територији општине Земун који има понуђена добра, како би комисија за јавну набавку могла да упореди те јединичне цене предметних добара са понуђеним.

*Понуђач мора да назначи свој малопродајни објекат најближи наручиоцу, на територији општине Земун, који ће бити репрезентативан за поређење са јединичним ценама предметних добара из понуде.*

*Уколико понуђач не назначи малопродајни објекат на територији општине Земун, комисија за јавну набавку ће узети малопродајни објекат који има најнижу цену горива – евро премијум БМБ 95.*

Понуђач може да одобри Наручиоцу рабат за наведене врсте горива (вредности рабата у процентима наведене су у понуди). Основица за обрачун рабата је цена горива која важи на дан испоруке без акцизе и пореза на додату вредност (ПДВ-а).

Обрачун рабата се врши на месечном нивоу. Припадајући рабат одобрава се Наручиоцу испостављањем ноте одобрења, до краја текућег месеца за претходни месец.

Рабат се обрачунава за сваки испостављени рачун Наручиоцу током трајања уговора.

ПДВ (порез на додату вредност) ће се регулисати сходно Закону о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС", бр. 84/04, 86/04 – исправка, 61/04, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 5/15 – усклађени дин. изн., 83/15, 5/2016 – усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 – усклађени дин. изн., 113/2017, 13/2018 – усклађени дин. изн. и 30/2018).

### **НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Наручилац неће тражити средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза.

### **КОМУНИКАЦИЈА**

У складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

У складу са чланом 63. став 2, заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом, сваког радног дана (од понедељка до петка), у периоду од 08,00 до 15,00 часова.

Адреса: Саобраћајно – техничка школа Земун, ул. Цара Душана бр. 262, факс : 011/ 2616-751.

Електронска пошта: [nabavke@saobteh.edu.rs](mailto:nabavke@saobteh.edu.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева да објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка бр 1/20, Набавка погонског горива."

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

**Документ у коме су садржане измене и/или допуне постају важећи и обавезујући за понуђаче да поднесу понуду у складу са њима јер у супротном ће њихова понуда бити неприхватљива и као таква одбијена.**

## **ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која је у доњем десном углу великим словима имају написано: „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „**ПОВЕРЉИВО**“, у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуде за које је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде као и неблагоприятне понуде се неће отварати и биће враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

### **НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац може у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказ и средства безбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде због напред наведених разлога су:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације корисника које нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подиспоручиоци, односно чланови групе понуђача;
8. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди;

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора о јавној набавци, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву.**

### **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова израде узорка и прибављања средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### **ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан одредбама члана 138. до 167. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Чланом 149. Закона о јавним набавкама дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У овом случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: 1-19; корисник: буџет Републике Србије; сврха: ЗЗП, Саобраћајно-техничка школа, Земун, јавна набавка мале вредности (добра) бр. 1-19.

### **РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

Након доношења одлуке о додели уговора и протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6 Закона наручилац је дужан да у складу са чланом 113. Закона достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако наручилац не достави потписан уговор, понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

### **ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА**

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.



**VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Образац 1

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Набавка погонског горива за потребе Саобраћајно-техничке школе из Земунa  
Јавна набавка број 1/20

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач наступа (заокружити начин поступања):

- САМОСТАЛНО
- СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- ГРУПА ПОНУЂАЧА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ НОСИОЦУ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**Пословно име или скраћени назив  
понуђача/носиоца посла групе понуђача

Седиште

Одговорно лице

Лице за контакт

Телефон

Телефакс

Електронска пошта

Текући рачун и банка

Матични број

ПДВ број (попуњавају само обвезници)

Порески идентификациони број (ПИБ)

**2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ**Пословно име или скраћени назив члана  
групе/подизвођача

Седиште

Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун и банка	
Матични број	
ПДВ број (попуњавају само обвезници)	
Порески идентификациони број	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у % не већи од 40%)*	
<b>3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Пословно име или скраћени назив члана групе/подизвођача	
Седиште	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун и банка	
Матични број	
ПДВ број (попуњавају само обвезници)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у % не већи од 40%)*	
<b>4. ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
<b>Укупна вредност понуде са рабатов (без ПДВ-а) у динарима (РСД)</b>	
<b>Износ ПДВ-а у динарима (РСД)</b>	
<b>Укупна вредност понуде са рабатов (са ПДВ-ом) у динарима (РСД)</b>	

<b>Словима:</b>	
<b>У понуђене цене су укључени сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.</b>	
Рок важења понуде _____ дана (најмање 30, а највише 180 дана) од дана јавног отварања понуда.	
Начин плаћања	Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца. Изабрани понуђач ће испостављати полумесечне фактуре за сваку врсту горива посебно.
БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ	_____ км од седишта наручиоца.
Рок за коначно извршење посла	годину дана од дана закључења уговора о јавној набавци.
<b>Образац структуре цене је саставни део обрасца понуде.</b>	
<p style="text-align: right;">Потпис одговорног лица понуђача/носиоца посла групе понуђача</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">М. П.</p>	

*Поље означено звездицама попуњава се само ако понуђач наступа са подизвођачем. У случају да понуђач наступа са подизвођачем или у случају подношења заједничке понуде, под бројем 1 навести податке о понуђачу, односно носиоцу посла, а под броје 2 и 3 навести податке о подизвођачу, односно о члановима групе понуђача. Уколико је број подизвођача односно чланова групе понуђача већи од 2 односно 3, прву непопуњену страну обрасца понуде фотокопирати и попуњити подацима за преостале подизвођаче/чланове групе и прикључити обрасцу понуде. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач. Уколико је реч о заједничкој понуди, образац потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен као носилац посла.*

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. Бр.	Врста горива	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена по важећем ценовнику понуђача на дан 2020. године		Акциза	Попуст	Јединична цена са обрачунатим рабатов		Укупно са обрачунатим рабатов	
				Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом			Вредност акцизе по 1л	Одобрени рабат у %	Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом
1.	ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	литар	20.000								
2.	ЕВРО ДИЗЕЛ	литар	17.500								
<b>Укупна вредност понуде са одобреним рабатов и са свим трошковима без пдв-а (1+2)</b>											
<b>ПДВ</b>											
<b>Укупна вредност понуде са одобреним рабатов и са свим трошковима са пдв-ом (1+2)</b>											

**Напомена:** Количине погонског горива су оквирне, дате су на бази искуства наручиоца и служе искључиво за оцену и рангирање понуда. Уговор ће бити закључен на процењену вредност јавне набавке, која износи 4.916.667,00 динара без пдв-а.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица понуђача

М. П.

\_\_\_\_\_

*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен као носилац посла.*

**Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:** У НАВЕДЕНИМ КОЛОНАМА МОРА БИТИ УПИСАНА ЦИФРА – ВРЕДНОСТ (не може бити нула (0)). КОМИСИЈА НЕ ПРИХВАТА БИЛО КОЈЕ НЕЧИТКЕ ЗНАКЕ ТИПА: -, /, !, ~ и сл.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ\***

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова (изражен у динарима)
	<b>УКУПНО:</b>	

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и доставио доказ о извршеним трошковима.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

**Овај образац не представља обавезну садржину понуде.**

У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен као носилац посла.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да сам понуду за јавну набавку бр. 1/20 – Набавка погонског горива, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којим подноси понуду за предметну јавну набавку.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

На основу члана 75. Став 2. ЗЈН, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач

---

назив и седиште (адреса) понуђача

Изјављујем **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке бр. 1/20 – Набавка погонског горива поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П

Потпис одговорног лица

---

*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*



ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Изјављујемо, **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**, да за учешће у поступку јавне набавке бр. 1/20 – Набавка погонског горива, располажемо довољним техничким капацитетом, што подразумева да располажемо:

- са минимум два продајна објекта – бензинске пумпе које се налазе на територији општине Земун, на којима се могу точити обе врсте горива које су предмет јавне набавке, на следећим адресама:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

- са минимум двадесет продајних објекта – бензинских пумпи распоређених равномерно на територији Републике Србије на начин да су покривени главни путни правци, тј. да се налазе на територији Београда и већих градова (Суботица, Нови Сад, Крагујевац, Чачак, Ужице, Зајечар, Ниш, Врање) или на неком од главних путних праваца из смера Београда ка њима (ауто пут, магистрала), на којима се може точити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95.

Прилог: списак бензинских пумпи понуђача на територији Републике Србије.

М.П

Потпис одговорног лица

датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача

\_\_\_\_\_ (пословно име и седиште понуђача односно сваког члана групе понуђача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

*Уколико понуђач одлучи да обавезне услове доказује на други начин (појединачним доказом или доказом да је уписан у регистар понуђача) није обавезан да попуњава и прилаже овај образац.*

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА  
Набавка погонског горива  
Број јавне набавке: 1/20

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је подизвођач

\_\_\_\_\_ (пословно име и седиште подизвођача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака у случају ангажовања већег броја подизвођача.*

*Уколико понуђач (за подизвођача) одлучи да обавезне услове доказује на други начин (појединачним доказом или доказом да је уписан у регистар понуђача) није обавезан да попуњава и прилаже овај образац.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ ИЗ ЗЕМУНА

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. Саобраћајно-техничке школе Земун, из Земуна, улица Цара Душана бр. 262, ПИБ 100016067, матични број 17076469, коју заступа директор Мирослав Мацура (у даљем тексту: Купац)
2. \_\_\_\_\_, (назив и седиште лица овлашћеног за закључење уговора), \_\_\_\_\_ (ПИБ), \_\_\_\_\_ (матични број), кога заступа директор \_\_\_\_\_. (уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)  
(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

-Да је Купац, Одлуком о покретању поступка јавне набавке – набавка погонског горива број 193-01/20 од 21.01.2020. године спровео јавну набавку погонског горива (број јавне набавке 1/20), а у оквиру поступка јавне набавке мале вредности.

-Да је Продавац доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која у потпуности одговара захтевима из Конкурсне документације. Конкурсна документација је прилог овог уговора и чини његов саставни део.

-Да је Купац, на основу понуде Продавца број \_\_\_\_\_ и Одлуке о избору најповољније понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године закључује уговор са Продавцем о набавци добара – набавка погонског горива за потребе Купца.

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка добра – набавка погонског горива за моторна возила путем компанијских картица и то следећих врста горива:

-ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95

-ЕВРО ДИЗЕЛ

#### Члан 2.

Уговор се закључује до износа процењене вредности јавне набавке која износи 4.916.667,00 (четиримилионадеветстотинашеснаестхиљадешестстотинашездесетседам) динара без пдв-а.

Количине горива из Понуде су оквирне. Реализација ће се вршити према стварним потребама Купца, а највише до укупне процењене вредности набавке.

Врсте и цене добара, приказане су у следећој Табели:

Ред. Бр.	Врста горива	Јединична цена по важећем ценовнику продавца на дан 2020. године		Попуст	Јединична цена са обрачунатим рабатов	
		Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом	Одобрени рабат у %	Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом
1.	ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95					
2.	ЕВРО ДИЗЕЛ					

### Члан 3.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране Купца на продајном објекту – бензинској пумпи Продавца.

У случају промене цене погонског горива, Продавац је у обавези да у погодном облику омогући Купцу континуирани увид у важећи ценовник.

Основица за обрачун рабата из Понуде је цена горива без акцизе и пдв-а, која важи на дан испоруке, а висина рабата се одређује на основу укупног износа свих појединачних утакања горива на месечном нивоу, а према важећој рабатној скали из табеле.

Обрачун рабата се врши на месечном нивоу.

Припадајући рабат одобрава се Купцу испостављањем ноте одобрења, до краја текућег месеца за претходни месец.

Рабат се обрачунава за сваки испостављени рачун Купцу.

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Купац уговорену цену плаћати на основу испостављених полумесечних фактура, чији саставни део чини спецификација трошкова по појединачним компанијским картицама.

Продавац ће испостављати полумесечне фактуре за сваку врсту горива посебно.

Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца.

Плаћање се врши на основу испостављених фактура на рачун Продавца \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

#### **Члан 5.**

Испорука добара ће се обављати делом у 2020. години, а делом у 2021. години sukcesивно током трајања уговора о јавној набавци. Набавка добара у 2021. години спровешће се у висини средстава опредељених у Финансијском плану Купца за 2021. годину.

Динамику и количине појединачних испорука, одређује Купац. Купац ће предметна добра преузимати sukcesивно по реалним потребама, али највише до вредности уговора, које могу довести до тога да не преузме све наведене количине, већ ће ограничавајући фактор пре свега бити вредност због променљиве цене. Такође, Купац није обавезан да поручи целокупне количине из спецификације, уколико се покаже да су му потребе мање.

Место испоруке су продајни објекти – бензинске пумпе Продавца на целој територији Републике Србије.

Купац неће одговарати за евентуалну штету Продавцу уколико из објективних разлога престане потреба за предметним добрима.

#### **Члан 6.**

Приликом сваке појединачне испоруке добара Продавац је у обавези да на продајном објекту – бензинској пумпи, води евиденцију о испорученим количинама и врсти добара, коју потписује овлашћено лице Продавца и представник Купца коме је испорука извршена. Испорука добара ће се обављати безготовински путем компанијских картица Продавца. Продавац је у обавези да изда Купцу одређен број картица за набавку горива, именованих на регистарске ознаке возила Купца, а према захтеву Купца. Испорука добара ће се обављати у службена возила Купца која се идентификују поменутом картицом. Купац може да захтева издавање и посебне картице за одређени уређај (нпр. косачица). Продавац је у обавези да омогући Купцу оп – line праћење испоруке добара у сваком тренутку путем web апликације (праћење укупне количине испорученог горива према врсти горива за задати временски период у литрима и динарима, и количине испорученог горива према врсти горива за задати временски период по свакој картици – возилу), као и постављање лимита на картицама. Испорука ће се вршити у радно време продајног објекта – бензинске пумпе Продавца.

## Члан 7.

Добра морају одговарати квалитету који је прописан нормама садржаним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16, 60/17, 117/17, 120/17 – исправка, 50/18 и 101/18) и Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Службени гласник РС“, број 97/10, 123/12 и 63/13).

## Члан 8.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, земљотреса, пожара, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима, или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Продавац је дужан да благовремено обавести на један од уобичајених начина, писмено Купца о настајању једне или више наведених околности и да наведе врсту, почетак и вероватан, односно очекиван крај дејства те околности.

## Члан 9.

За случај да Продавац одустане од додељеног Уговора јавне набавке по његовом закључењу, или се не придржава уговореног рока и начина извршења обавезе, или не отклони уочене недостатке испоручених добара или не достави недостајуће количине због чега би Уговор морао бити раскинут, а Купац трпи штетне последице, Продавац је дужан да Купцу надокнади штету због неиспуњења Уговора.

## Члан 10.

Уговор се закључује даном потписивања уговорних страна са роком важности од годину дана од дана ступања на снагу, а највише до утрошка уговорене вредности из члана 2. став 1. овог Уговора.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна, односно уколико дође до промене снабдевача, Уговор ступа на снагу од тренутка извршења уговора са претходним снабдевачем (када се утроши уговорена вредност), а најкасније до 01.03.2020. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају кад друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протоку рока од 15 дана од дана пријеме писменог обавештења.

#### **Члан 11.**

Купац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става Продавац и Купац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора Купац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

#### **Члан 12.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, а уколико споразумом не буде постигнут договор, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 14.**

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**КУПАЦ**  
Директор

\_\_\_\_\_  
Мирослав Мацура

**ПРОДАВАЦ**  
Директор

\_\_\_\_\_