



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

САОБРАЋАЈНО - ТЕХНИЧКА ШКОЛА ЗЕМУН
Ул. Цара Душана бр. 262

ЈАВНА НАБАВКА – Набавка погонског горива

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/17

април 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1264-01/17 од 07.04.2017. године и Решења о образовању комисије број 1265-01/17 од 07.04.2017. године за јавну набавку припремљена је конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара – Набавка погонског горива, бр. Набавке 1/17.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Врста, техничке карактеристике (спецификације), опис, квалитет и количина добара, рок и место испоруке, додатне услуге и захтеви у погледу предмета набавке	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4. Критеријум за доделу уговора	9
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
6. Обрасци који чине саставни део понуде	22
7. Модел уговора	30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1/17 су добра: Набавка погонског горива (бензин – евро премијум БМБ 95, дизел – евро дизел и ауто гас – ТНГ).

Назив и ознака из општег речника набавке: нафта и дестилати – 09130000.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Саобраћајно - техничка школа Земун;

Адреса: ул. Цара Душана бр. 262, Земун, интернет страница: www.saobteh.edu.rs

Матични број:..... 17076469;

Шифра делатности:08532;

ПИБ:100016067;

Текући рачун:840-1807660-30.

4. Контакт:

Лице за контакт: Александар Јовановић, секретар школе: е - mail адреса:

sekretar@saobteh.edu.rs.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), ОПИС, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина
1.	Бензин – евро премијум БМБ 95	Литар	17500
2.	Дизел – евро дизел	Литар	8500
3.	Ауто гас – ТНГ	Литар	2000

Квалитет: Добра морају одговарати квалитету који је прописан нормама садржаним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15 и 106/16).

Рок испоруке: Испорука добара ће се обављати делом у 2017. години, а делом у 2018. години sukcesивно током трајања уговора о јавној набавци. Коначан рок за извршење набавке је годину дана од дана закључења уговора о јавној набавци. Набавка добара у 2018. години спровешће се у висини средстава опредељених у Финансијском плану наручиоца за 2018. годину.

Динамика испоруке: Динамику и количине појединачних испорука, одређује наручилац. Наручилац није обавезан да поручи целокупне количине из спецификације, уколико се покаже да су му потребе мање.

Место испоруке: Место испоруке су продајни објекти – бензинске пумпе понуђача на целој територији Републике Србије. Понуђач треба да омогући да један продајни објект – бензинска пумпа на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ буде што ближе седишту наручиоца. **Близина места испоруке је један од елемената критеријума за доделу уговора.**

Начин испоруке и праћење испоруке добара: Приликом сваке појединачне испоруке добара понуђач је у обавези да на продајном објекту – бензинској пумпи, води евиденцију о испорученим количинама и врсти добара, коју потписује овлашћено лице понуђача и представник наручиоца коме је испорука извршена. Испорука добара ће се обављати безготовински путем компанијских картица понуђача. Одабрани понуђач је у обавези да изда наручиоцу одређен број картица за набавку горива, именованих на регистарске ознаке возила наручиоца, а према захтеву наручиоца. Испорука добара ће се обављати у службена возила наручиоца која се идентификују поменутом картицом. Наручилац може да захтева издавање и посебне картице за одређени уређај (нпр. косачица). Понуђач је у обавези да омогући наручиоцу on – line праћење испоруке добара у сваком тренутку путем web апликације (праћење укупне количине испорученог горива према врсти горива за задати временски период у литрима и динарима, односно по свакој картици – возилу), као и постављање лимита на

картицама. Испорука ће се вршити у радно време продајног објекта – бензинске пумпе понуђача.

Цена: Цена се утврђује одлуком одабраног понуђача која мора бити у складу са кретањима на тржишту нафтних деривата и важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране наручиоца на продајном објекту – бензинској пумпи понуђача. Понуђач гарантује цену коју да у понуди за време рока важења понуде (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда), тј. за време овог рока не може да фактурише већу цену у односу на ону коју је дао у понуди. Такође, током трајања уговора, цене уговорених нафтних деривата могу бити умањене на основу преузетих количина деривата на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама одабраног понуђача уколико понуђач предвиђа такву могућност. **Цене у понуди морају бити исказане у динарима. Понуђена цена је један од елемената критеријума за доделу уговора.**

Начин плаћања: Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца.

Остало: Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става понуђач и наручилац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора наручилац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1 Закона);
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);
4. **да понуђач достави важећу лиценцу за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте издату од стране Агенције за енергетику** (члан 75. став 1. тачка 5. Закона);
5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом и то:

1. да понуђач располаже техничким капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, и то:
 - ❖ да располаже са минимум двадесет продајних објекта – бензинских пумпи распоређених равномерно на територији Републике Србије на начин да су покривени главни путни правци, тј. да се налазе на територији Београда и већих градова (Суботица, Нови Сад, Крагујевац, Чачак, Ужице, Зајечар, Ниш и Врање) или на неком од главних путних праваца из смера Београда ка њима (ауто пут, магистрала), на којима се могу точити три врсте горива које су предмет јавне набавке.
 - ❖ Да располаже са минимум два продајна објекта – бензинске пумпе које се налазе на територији општине Земун, на којима се могу точити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ.

- *Расположиви минум од двадесет продајних објеката – бензинских пумпи на територији Републике Србије, на којима се могу точити три врсте горива које су предмет јавне набавке, значи да за сваку од наведене три врсе горива постоји најмање 20 продајних објеката – бензинских пумпи на којима се може точити наведена врста горива. Није нужно да понуђач има 20 продајних објеката – бензинских пумпи на којима се у исто време могу точити све три врсте горива које су предмет јавне набавке, али је неопходно да се на територији наведебих већих градова, односно на главним путним правцима ка њима могу сипати све три врсте горива.*

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач је дужан да достави следеће доказе којима доказује испуњеност **обавезних и додатних услова** из члана 75. и члана 76. Закона утврђених конкурсном документацијом:

1. **Изјаву** (образац 5) дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. и став 2. и члана 76. Закона, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.
 - ❖ Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача.
 - ❖ Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона, односно услове од 1-3 из Изјаве, а додатне услове из члана 76. Закона испуњавају заједно.
 - ❖ Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да за истог достави **Изјаву подизвођача** (образац 6), дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом, попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
2. Важећу лиценцу за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте издату од стране Агенције за енергетику (члан 75. став 1. тачка 5. Закона).
 - ❖ Уколико понуду подноси група понуђача, услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
 - ❖ Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, доставља за подизвођача доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.
3. Списак продајних објекта – бензинских пумпи са назначеним врстама горива, адресом, бројем телефона и контакт особом за сваки објект. Списак мора бити достављен на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

- ❖ У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету.

Уколико у понуди нису предложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. и из члана 76. Закона, као и услови из конкурсне документације или не достави друге доказе о испуњењу тражених услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручиоц може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда. Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

Редни број	Опис	Број пондера
1.	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
2.	БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ	10

1. **Елемент критеријума ПОНУЂЕНА ЦЕНА.** Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена из појединачних понуда. Највећи број добијених пондера код овог критеријума је 90. Понуда са најнижом укупном ценом (Ц мин) добија максималан број пондера. Број пондера за понуђену цену добара израчунава се према формули:

$$\text{ПОНУЂЕНА ЦЕНА} = \frac{90 \times \text{Цмин (најнижа понуђена цена)}}{\text{Цп (цена из понуде која се бодује)}}$$

2. **Елемент критеријума БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ.** Код овог критеријума упоређиваће се близина продајног објекта – бензинске пумпе понуђача на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ која је најближа седишту Наручиоца.

БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ = близина продајног објекта – бензинске пумпе понуђача на којој се може испоручити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ у односу на седиште Наручиоца – до 10 пондера, и то:

до 1 км	10 пондера
преко 1 км до 2 км	8 пондера
преко 2 км до 3 км	6 пондера
преко 3 км до 4 км	4 пондера
преко 4 км до 5 км	2 пондера
преко 5 км	0 пондера

Понуђач ће у обрасцу понуде навести податак о БЛИЗИНИ МЕСТА ИСПОРУКЕ у км на једну децималу, а дата удаљеност ће се проверавати преко web апликације google maps применом критеријума путање (најкраћа релација) до седишта наручиоца путничким аутомобилом.

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио нижу цену.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ФОРМА И ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити у писаном облику, на српском језику, оригинал, на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Понуђач гарантује да је понуда коју подноси дата на основу конкурсне документације коју је преузео са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке, односно интернет страници наручиоца, са оним садржајем који је на наведеним интернет страницама објављен, непромењеног садржаја.

Уколико понуда садржи елемент на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

РОКОВИ У ПОСТУПКУ

Рокови у поступку јавне набавке биће рачунати према датуму објављивања позива на Порталу јавних набавки. Рачунање рока се врши тако што се као први дан рока узима први наредни дан од дана објављивања позива на порталу јавних набавки.

Уколико је последњи дан рока нерадни дан (субота, недеља, државни празник), рок истиче првог наредног радног дана.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом Наручиоца и овом Конкурсном документацијом. Понуђач подноси понуду, непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, овереној печатом, на адресу наручиоца: Саобраћајно- техничка школа Земун ул. Цара Душана бр. 262, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке и на интернет страни Наручиоца, односно **08.05.2017. године, до 10:00 часова**, са назнаком: **"Понуда за јавну набавку бр. 1/17 – Набавка погонског горива - НЕ ОТВАРАТИ"**.

На полеђини коверте се обавезно исписују тачан назив понуђача, адреса, контакт телефон, као и име и презиме особе за контакт.

Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и времена до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде се неће отворати већ ће бити враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и време пријема понуде.

ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити јавно отворене, дана **08.05.2017. године у 10,30 часова**, на адреси наручиоца, Саобраћајно-техничка школа, Земун ул. Цара Душана бр. 262 у канцеларији директора школе. Представници понуђача (изузев директора предузећа), који ће присуствовати јавном отварању понуда, морају да приложе Комисији за јавну набавку овлашћење за учешће у поступку отварања понуда непосредно пре почетка поступка јавног отварања понуда. Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда мора бити оригинал издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача. У поступку отварања понуда, активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи следећу документацију (доказе и образце):

1. Образац 1 – Образац понуде;
2. Образац 2 – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
3. Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде (Овај образац не представља обавезну садржину понуде);
4. Образац 4 – Образац изјаве о независној понуди;
5. Образац 5 – Образац Изјаве понуђача;
6. Образац 6 – Образац Изјаве подизвођача;

7. Важећа лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте издату од стране Агенције за енергетику;
8. Списак продајних објекта – бензинских пумпи са назначеним врстама горива, адресом, бројем телефона и контакт особом за сваки објекат;
9. Модел уговора.

НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и сл.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

ОБРАЗАЦ 1 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач мора да попуни тако да садржи: опште податке о понуђачу, опште податке о подизвођачу (уколико понуђач извршење дела набавке поверава подизвођачу), податке о томе да ли се понуда подноси самостално или као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем као и све друге захтеване податке, које је Наручилац навео у обрасцу понуде.

У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 и 3 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 2, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде. Образац попунити, потписати и оверити.

ОБРАЗАЦ 2 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, са упутством како да се попуни

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери образац 2.

ОБРАЗАЦ 3 – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери образац 3.
Овај образац не представља обавезну садржину понуде.

ОБРАЗАЦ 4 – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјава о независној понуди мора бити попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

ОБРАЗАЦ 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери образац 5.

ОБРАЗАЦ 6 – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Подизвођач је дужан да попуни, потпише и овери образац 6.

Понуђач је дужан да достави образац 6 у случају подношења понуде са подизвођачем.

ВАЖЕЋА ЛИЦЕНЦА за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте издату од стране Агенције за енергетику

Понуђач је дужан да достави доказ о поседовању важеће лиценце за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте издату од стране Агенције за енергетику у виду оверене копије. Понуђач може доставити овај доказ и у виду неоверене копије, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију овог доказа.

Ако понуђач у поменутом року не достави на увид наручиоцу оригинал или оверену копију траженог доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

СПИСАК ПРОДАЈНИХ ОБЈЕКТА – бензинских пумпи са назначеним врстама горива, адресом, бројем телефона и контакт особом за сваки објекат.

Списак мора бити достављен на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи овај доказ, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је саставни део понуде и понуђач подношењем понуде потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Модел уговора мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача, оверен печатом и парафиран на свакој страни.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења и израде узорка (под условом да је исти израђен у складу са захтевима и техничким карактеристикама наведеним у конкурсној документацији), под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 3 и приложио доказ о трошковима које је имао приликом прибављања средстава финансијског обезбеђења и израде узорка.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, с тим што се на предњој страни коверте или кутије, у коју се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти или кутији налази.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 87. став 3. Закона, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

Накнада за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачу/има не може бити већи од 40%.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач са којим је закључен уговор, не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, раскинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор, осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У понуди група понуђача је дужна да достави споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1-2 ЗЈН, и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Захтеви јавне набавке детаљно су описани у оквиру тачке 2. Конкурсне документације.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде: минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац неће тражити средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза.

КОМУНИКАЦИЈА

У складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

У складу са чланом 63. став 2., заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом, сваког радног дана, у периоду од 10,00 до 14,00 часова.

Адреса: Саобраћајно – техничка школа Земун, ул. Цара Душана бр. 262, факс : 011/ 2616-751.

Електронска пошта: sekretar@saobteh.edu.rs

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева да објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка бр 1/17, Набавка погонског горива.“

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која је у доњем десном углу великим словима имају написано: „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „**ПОВЕРЉИВО**“, у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуде за које је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде као и неблагоприятне понуде се неће отворати и биће враћене подносиоцу, по окончању поступка јавног отварања понуда.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказ и средства безбедности на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде због напред наведених разлога су:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације корисника које нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подиспоручиоци, односно чланови групе понуђача;
8. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди;

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава.

Наручилац може, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова израде узорка и прибављања средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан одредбама члана 138. до 167. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Чланом 149. Закона о јавним набавкама дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У овом случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштиљом са повратницом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: 1-17; корисник: буџет Републике Србије; сврха: ЗЗП, Саобраћајно-техничка школа, Земун, 1-17.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Након доношења одлуке о додели уговора и протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6 Закона наручилац је дужан да у складу са чланом 113. Закона достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац 1

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Набавка погонског горива за моторна возила Саобраћајно-техничке школе из Земунa
Јавна набавка број 1/17

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуђач наступа (заокружити начин поступања):

1. САМОСТАЛНО
2. СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
3. ГРУПА ПОНУЂАЧА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ НОСИОЦУ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив понуђача/носиоца посла групе понуђача	
Седиште	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун и банка	
Матични број	
ПДВ број (попуњавају само обвезници)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив члана групе/подизвођача	
Седиште	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	

Електронска пошта	
Текући рачун и банка	
Матични број	
ПДВ број (попуњавају само обвезници)	
Порески идентификациони број	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у % не већи од 40%)*	
3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив групе/подизвођача	
Седиште	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун и банка	
Матични број	
ПДВ број (попуњавају само обвезници)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у % не већи од 40%)*	
4. ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
Укупна цена без ПДВ	
Износ ПДВ по стопи од 20%	
Укупна цена са ПДВ	
Словима цена са ПДВ	
Начин плаћања	Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца.

БЛИЗИНА МЕСТА ИСПОРУКЕ	_____ км од седишта наручиоца.
Рок за коначно извршење посла	годину дана од дана закључења уговора о јавној набавци.
Рок важења понуде	_____ (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда).
Потпис одговорног лица понуђача/носиоца посла групе понуђача _____ М. П.	

- Поље означено звездицама попуњава се само ако понуђач наступа са подизвођачем. У случају да понуђач наступа са подизвођачем или у случају подношења заједничке понуде, под бројем 1 навести податке о понуђачу, односно носиоцу посла, а под броје 2 и 3 навести податке о подизвођачу, односно о члановима групе понуђача. Уколико је број подизвођача односно чланова групе понуђача већи од 2 односно 3, прву непопуњену страну обрасца понуде фотокопирати и попуњити подацима за преостале подизвођаче/чланове групе и прикључити обрасцу понуде.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. Бр.	Врста горива	Јединица мере	Количина	Јединична цена		Укупна цена	
				Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом	Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом
1.	ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	литар	17 500				
2.	ЕВРО ДИЗЕЛ	литар	8 500				
3.	АУТО ГАС ТНГ	литар	2 000				
Укупна цена са свим трошковима без пдв-а (1+2+3)							
ПДВ							
Укупна цена са свим трошковима са пдв-ом (1+2+3)							
Словима							

- Квалитет добара; рок, динамика, место, начин и праћење испоруке добара; као и захтеви у погледу цене, начина плаћања и остали захтеви везани за предмет јавне набавке ће се реализовати како је и описано у оквиру тачке 2. Конкурсне документације.

Потпис одговорног лица понуђача

М. П. _____

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ*

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

I Трошкови прибављања средстава обезбеђења	II Остали трошкови припреме понуде	III = I + II Укупни трошкови припреме понуде:

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. Закона, дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и доставио доказ о извршеним трошковима.

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица:

***Овај образац не представља обавезну садржину понуде**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку бр. 1/17 – Набавка погонског горива, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, осим са понуђачима из групе понуђача или подизвођачима са којим подноси понуду за предметну јавну набавку.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују оверавају сви чланови групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач/члан групе понуђача

_____ (пословно име и седиште понуђача односно сваког члана групе понуђача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
5. да испуњава додатне услове у погледу захтеваног техничког капацитета, односно да:
 - да располаже са минимум двадесет продајних објекта – бензинских пумпи распоређених равномерно на територији Републике Србије на начин да су покривени главни путни правци, тј. да се налазе на територији Београда и већих градова (Суботица, Нови Сад, Крагујевац, Чачак, Ужице, Зајечар, Ниш и Врање) или на неком од главних путних праваца из смера Београда ка њима (ауто пут, магистрала), на којима се могу точити три врсте горива које су предмет јавне набавке.
 - Да располаже са минимум два продајна објекта – бензинске пумпе које се налазе на територији општине Земун, на којима се могу точити ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95 и ЕВРО ДИЗЕЛ.

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА
Набавка погонског горива
Број јавне набавке: 1/17

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је подизвођач

(пословно име и седиште подизвођача)

1. регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Образац копирати у потребном броју примерака у случају ангажовања већег броја подизвођача.

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
ПОГОНСКОГ ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ ИЗ ЗЕМУНА**

Закључен дана * између:

1. Саобраћајно-техничке школе Земун, из Земуна, улица Цара Душана бр. 262, ПИБ 100016067, матични број 17076469, коју заступа директор Мирослав Мацура (у даљем тексту: Купац)
2. _____, (назив и седиште лица овлашћеног за закључење уговора), _____ (ПИБ), _____ (матични број), кога заступа директор _____. (уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)
(у даљем тексту: Продавац)

Уговорне стране констатују:

-Да је Купац, Одлуком о покретању поступка јавне набавке – набавка погонског горива број 1264-01/17 од 07.04.2017. године спровео јавну набавку погонског горива (број јавне набавке 1/17), а у оквиру поступка јавне набавке мале вредности.

-Да је Продавац доставио понуду број _____ од _____ године која у потпуности одговара захтевима из Конкурсне документације. Конкурсна документација је прилог овог уговора и чини његов саставни део.

-Да је Купац, на основу понуде Продавца број _____ и Одлуке о избору најповољније понуде број _____ од _____ године закључује уговор са Продавцем о набавци добара – набавка погонског горива за потребе Купца.

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добра – набавка погонског горива за моторна возила путем компанијских картица и то следећих врста горива:

-ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95

-ЕВРО ДИЗЕЛ

-АУТО ГАС ТНГ

Члан 2.

Укупна цена добара са свим трошковима износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а _____ (словима), односно _____ са обрачунатим пдв-ом _____ (словима).

Вредност из става 1. утврђена је на основу количина и јединичних цена из изабране понуде.

Врсте, количине и цене добара, приказане су у следећој Табели:

Ред. Бр.	Врста горива	Јединица мере	Количина	Јединична цена		Укупна цена	
				Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом	Са свим трошковима без пдв-а	Са свим трошковима са пдв-ом
1.	ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	литар	17 500				
2.	ЕВРО ДИЗЕЛ	литар	8 500				
3.	АУТО ГАС ТНГ	литар	2 000				

Члан 3.

Цена се утврђује одлуком Продавца која мора бити у складу са кретањима на тржишту нафтних деривата и важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране Купца на продајном објекту – бензинској пумпи Продавца. Продавац гарантује цену коју је дао у понуди за време рока важења понуде, тј. за време овог рока не може да фактурише већу цену у односу на ону коју је дао у понуди. Такође, током трајања уговора, цене уговорених нафтних деривата могу бити умањене на основу преузетих количина деривата на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама Продавца уколико Продавац предвиђа такву могућност.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Купац уговорену цену плаћати на основу испостављених полумесечних фактура, чији саставни део чини спецификација трошкова по појединачним компанијским картицама.

Плаћање се врши у року од 15 дана од датума ДПО. ДПО настаје 15-ог у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају од 16-ог у текућем месецу до краја месеца.

Плаћање се врши на основу испостављених фактура на рачун Продавца _____ који се води код _____ банке.

Члан 5.

Испорука добара ће се обављати делом у 2017. години, а делом у 2018. години сукцесивно током трајања уговора о јавној набавци. Набавка добара у 2018. години спровешће се у висини средстава опредељених у Финансијском плану Купца за 2018. годину.

Динамику и количине појединачних испорука, одређује Купац. Купац није обавезан да поручи целокупне количине из спецификације, уколико се покаже да су му потребе мање.

Члан 6.

Продавац се обавезује да:

- Преда Купцу компанијске картице идентификоване регистарским бројем возила;
- Купцу испоручује добра која су предмет овог уговора по његовом захтеву у погледу врсте и потребних количина горива, на свим својим продајним објектима – бензинским пумпама на територији Републике Србије у радно време објекта, по презентацији компанијске картице;
- Уз рачун достави потпуну спецификацију испоручених добара по компанијским картицама појединачно.

Члан 7.

Добра морају одговарати квалитету који је прописан нормама садржаним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“, бр. 111/15 и 106/2016).

Члан 8.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, са роком важности од годину дана.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају кад друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протоку рока од 15 дана од дана пријеме писменог обавештења.

Члан 10.

Купац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става Продавац и Купац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора Купац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, а уколико споразумом не буде постигнут договор, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ

Директор

Мирослав Мацура

ПРОДАВАЦ

Директор
